

УТВЕРЖДАЮ

Главный врач ГБУЗ ЯО «Гутаевская ЦРБ»

Ю.В.Тихонова

30 января 2025 г.



Отчет
об исполнении плана
противодействия коррупции
ГБУЗ ЯО «Гутаевская ЦРБ»
за 2024 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия	Результат исполнения
1	2	3	4	5
1.	Осуществление антикоррупционных мер в рамках реализации законодательства о противодействии коррупции			
1.1.	Проведение анализа коррупционных рисков при осуществлении текущей деятельности и доработка (в случае необходимости) в целях противодействия коррупционным проявлениям должностных регламентов сотрудников учреждения	В установленные в плане сроки	Ответственное лицо за реализацию Антикоррупционной политики	Мероприятие реализовано в установленные сроки
1.2.	Реализация мер по противодействию коррупции, предусмотренных Указом Президента РФ от 16.08.2021 №478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021-2024 г.г.», подпрограммой «Противодействие коррупции в Ярославской области» государственной областной программы, настоящим планом, планом работы комиссии по противодействию коррупции ГБУЗ ЯО «Гутаевская ЦРБ» на 2024 год	В установленные в плане сроки	Ответственное лицо за реализацию Антикоррупционной политики, руководители подразделений (отделений), члены комиссии	Мероприятие реализовано в установленные сроки
1.3.	Актуализация перечня коррупционных рисков и перечня должностей с высоким риском коррупционных	В установленные в плане сроки	Ответственное лицо за реализацию Антикоррупционной политики	Мероприятие реализовано в уста-

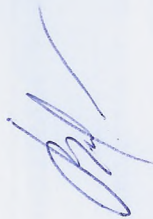
1	2	3	4	5
	проявлений в учреждении на основе проведенного анализа коррупционных рисков, возникающих при реализации функций учреждения		ки, ведущий юрисконсульт	новленные сроки
1.4.	Проведение разъяснительной работы с сотрудниками учреждения о порядке и особенностях исполнения обязательств, требований и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В установленные в плане сроки	Ответственное лицо за реализацию Антикоррупционной политики, ведущий юрисконсульт	Мероприятие реализовано в установленные сроки
1.5.	Обеспечение деятельности комиссии по противодействию коррупции	В установленные в плане сроки	Председатель, секретарь комиссии	Мероприятие реализовано в установленные сроки
1.6.	Организация работы телефона доверия по вопросам противодействия коррупции, ящиков для обращений граждан по вопросам коррупции	В установленные в плане сроки	Ответственное лицо за реализацию Антикоррупционной политики	Мероприятие реализовано в установленные сроки
1.7.	Рассмотрение на заседаниях комиссии по противодействию коррупции актов прокурорского реагирования (информации) органов прокуратуры, вынесенных в отношении сотрудников учреждения, в связи с нарушением ими норм законодательства о противодействии коррупции	В установленные в плане сроки	Председатель, секретарь комиссии	Мероприятие реализовано в установленные сроки
1.8.	Проведение анализа работы комиссии по противодействию коррупции на предмет выявления систематически рассматриваемых на комиссии вопросов для дальнейшего принятия мер по профилактике коррупционных проявлений	В установленные в плане сроки	Ответственное лицо за реализацию Антикоррупционной политики	Мероприятие реализовано в установленные сроки
1.9.	Организация работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются сотрудники учреждения, принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и мер ответственности к сотрудникам учреждения, не урегулировавшим конфликт интересов, а	В установленные в плане сроки	Ответственное лицо за реализацию Антикоррупционной политики	Мероприятие реализовано в установленные сроки

1	2	3	4	5
	также по преданию гласности каждого случая конфликта интересов			
1.10.	Организация работы по уведомлению сотрудниками непосредственного руководителя в случае обращения в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверке сведений, содержащихся в указанных обращениях	В установленные в плане сроки	Ответственное лицо за реализацию Антикоррупционной политики	Мероприятие реализовано в установленные сроки
1.11.	Рассмотрение уведомлений об обращениях в целях склонения сотрудников учреждения к совершению коррупционных правонарушений и проверка сведений, содержащихся в указанных обращениях, поступивших от сотрудников учреждения	В установленные в плане сроки	Ответственное лицо за реализацию Антикоррупционной политики	Мероприятие реализовано в установленные сроки
1.12.	Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений в деятельности учреждения	В установленные в плане сроки	ведущий юрисконсульт	Мероприятие реализовано в установленные сроки
1.13.	Рассмотрение вопросов реализации антикоррупционной политики (деятельности в сфере противодействия коррупции) на заседаниях комиссии по противодействию коррупции учреждения	В установленные в плане сроки	Председатель, секретарь комиссии	Мероприятие реализовано в установленные сроки
2. Антикоррупционное просвещение и образование				
2.1.	Организация антикоррупционного просвещения (лекции) сотрудников учреждения	В установленные в плане сроки	Ответственное лицо за реализацию Антикоррупционной политики, ведущий юрисконсульт	Мероприятие реализовано в установленные сроки
2.2.	Организация антикоррупционного образования (повышение квалификации) сотрудников учреждения (руководителя контрактной службы, заведующего взрослой поликлиникой, иных лиц)	В установленные в плане сроки	Ответственное лицо за реализацию Антикоррупционной политики	Мероприятие реализовано в установленные сроки
2.3.	Оказание сотрудникам учреждения консультативной, информационной и иной помощи по вопросам, связанным с соблюдением требований к служебному поведению, ограничений и запретов, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции,	В установленные в плане сроки	Ответственное лицо за реализацию Антикоррупционной политики, ведущий юрисконсульт	Мероприятие реализовано в установленные сроки

1	2	3	4	5
	ции			
2.4.	Проведение занятий по вопросам соблюдения законодательства о противодействии коррупции с вновь принятыми сотрудниками учреждения	В установленные в плане сроки	Ответственное лицо за реализацию Антикоррупционной политики, ведущий юрисконсульт	Мероприятие реализовано в установленные сроки
3. Антикоррупционная пропаганда				
3.1.	Подготовка и размещение на официальном сайте учреждения информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	В установленные в плане сроки	Ответственное лицо за реализацию Антикоррупционной политики, ведущий юрисконсульт, ведущий организационно-методическим отделом	Мероприятие реализовано в установленные сроки
3.2.	Размещение и актуализация в помещениях учреждения информационных и просветительских материалов по вопросам формирования антикоррупционного поведения сотрудников учреждения и граждан	В установленные в плане сроки	Ответственное лицо за реализацию Антикоррупционной политики, ведущий юрисконсульт	Мероприятие реализовано в установленные сроки
4. Взаимодействие с правоохранительными и контрольными (надзорными) органами, организация работы по рассмотрению обращений граждан				
4.1.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры и юстиции, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти по Ярославской области по вопросам противодействия коррупции, в том числе несоблюдения сотрудниками учреждения ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов либо неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции	В установленные в плане сроки	Ответственное лицо за реализацию Антикоррупционной политики	Мероприятие реализовано в установленные сроки
4.2.	Рассмотрение обращений граждан и организаций, содержащих информацию о фактах коррупции, поступивших в учреждение, в том числе на электронный почтовый ящик, на «телефон доверия»	В установленные в плане сроки	Ответственное лицо за реализацию Антикоррупционной политики	Мероприятие реализовано в установленные сроки
4.3.	Проведение анализа публикаций в СМИ, обращений граждан и организаций, поступивших на «телефон доверия» по вопросам противодействия коррупции, на	В установленные в плане сроки	ведущий юрисконсульт	Мероприятие реализовано в установленные сроки

1	2	3	4	5
	предмет содержания информации о фактах проявления коррупции, с целью принятия мер по их устранению и предотвращению			ки
5. Иные меры по противодействию коррупции				
5.1.	Обеспечение своевременного внесения изменений в нормативные правовые акты в связи с изменениями законодательства о противодействии коррупции.	В установленные в плане сроки	ведущий юрисконсульт	Мероприятие реализовано в установленные сроки
5.2.	Обеспечение разработки и утверждения планов противодействия коррупции на следующий календарный год	В установленные в плане сроки	Ответственное лицо за реализацию Антикоррупционной политики	Мероприятие реализовано в установленные сроки
5.3.	Профилактика коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для государственных нужд, при использовании имущества учреждения, предоставления имущества учреждения в аренду или безвозмездное использование	В установленные в плане сроки	Ответственное лицо за реализацию Антикоррупционной политики, руководитель контрактной службы	Мероприятие реализовано в установленные сроки

Председатель комиссии по противодействию коррупции
ГБУЗ ЯО «Гутаевская ЦРБ»



Е.В.Загвоздина