

Учредительный документ юридического лица
ОГРН 1027601275723 в новой редакции
представлен при внесении в ЕГРЮЛ
записи от 25.06.2024 за ГРН 2247600172499



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
УСИЛЕННОЙ КВАЛИФИЦИРОВАННОЙ
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

сведения о сертификате эп

Сертификат: 00E77D5D11C71C6FDF385FC9D93D276D77
Владелец: Фоменко Инга Юрьевна
Ведущий специалист-эксперт
Действителен: с 08.05.2024 по 01.08.2025

УТВЕРЖДЕН

Министерство здравоохранения
Ярославской области

Министр для

документов

С.В. Луганский

Приказ от 13.06.2024 № 456

СОГЛАСОВАН

Министерство имущественных
отношений Ярославской области

Заместитель министра

Ю.В. Кокина

«17» июня 2024 г.

СОГЛАСОВАН

Государственно-правовое управление
Правительства Ярославской области

Начальник управления

О.М. Хонина

«17» июня 2024 г.



УСТАВ

ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ЗДРАВООХРАНЕНИЯ ЯРОСЛАВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТУТАЕВСКАЯ ЦЕНТРАЛЬНАЯ РАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»
(новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ярославской области «Тутаевская центральная районная больница» (далее – бюджетное учреждение) создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях». В соответствии с постановлением Правительства Ярославской области от 16.12.2011 № 1072-п «О передаче муниципальных учреждений здравоохранения в собственность Ярославской области и внесении изменений в постановление Администрации области от 03.10.2001 № 141» бюджетное учреждение передано в собственность Ярославской области.

Бюджетное учреждение создано путём учреждения.

Тип – бюджетное учреждение.

1.2. Функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения от имени Ярославской области осуществляет министерство здравоохранения Ярославской области (далее – Учредитель).

1.3. Функции и полномочия собственника имущества бюджетного учреждения в установленном порядке осуществляет министерство имущественных отношений Ярославской области (далее – Министерство).

1.4. Официальное наименование бюджетного учреждения:

полное – государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ярославской области «Тутаевская центральная районная больница»,
сокращенное – ГБУЗ ЯО «Тутаевская ЦРБ».

1.5. Бюджетное учреждение является юридическим лицом. Бюджетное учреждение имеет самостоятельный баланс, лицевые счета, открытые для учета операций с собственными средствами бюджетного учреждения, средствами во временном распоряжении и субсидиями из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания, с субсидиями из областного бюджета на иные цели и бюджетными инвестициями, печать со своим наименованием, штампы, бланки, фирменную символику.

Бюджетное учреждение выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Бюджетное учреждение отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, в том числе приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним в установленном законодательством порядке или приобретенного бюджетным учреждением за счет выделенных Учредителем средств, а также недвижимого имущества независимо от того, по каким основаниям оно поступило в оперативное управление бюджетного учреждения и за счет каких средств оно приобретено.

1.6. По обязательствам бюджетного учреждения, связанным с причинением вреда гражданам, при недостаточности имущества учреждения, на которое в соответствии с пунктом 1.5 данного раздела устава может быть обращено взыскание, субсидиарную ответственность несет Ярославская область. По остальным обязательствам бюджетного учреждения Ярославская область ответственности не несет.

Бюджетное учреждение не отвечает по обязательствам Ярославской области.

1.7. Место нахождения бюджетного учреждения: ул. Комсомольская, д. 104, г. Тутаев, Ярославская область.

Почтовый адрес бюджетного учреждения: ул. Комсомольская, д. 104, г. Тутаев, Ярославская область, 152303, Российская Федерация.

1.8. Бюджетное учреждение имеет следующие территориально обособленные структурные подразделения, не являющиеся его филиалами (представительствами):

- поликлиника 2, расположенная по адресам: ул. Панина, д. 28, г. Тутаев, Ярославская область, Российская Федерация; ул. Крестовоздвиженская, д. 39, г. Тутаев, Ярославская область, Российская Федерация;

- поликлиника 3, расположенная по адресам: ул. Речная, д.33, д.33б, рп Константиновский, Тутаевский район, Ярославская область, Российская Федерация;

- отделение скорой медицинской помощи, расположенное по адресам: ул.Крестовоздвиженская, д.39, г. Тутаев, Ярославская область, Российская Федерация; ул.Речная, д.33, рп Константиновский, Тутаевский район, Ярославская область, Российская Федерация;

- отделение сестринского ухода (паллиативная помощь), расположенное по адресам: ул. Речная, д.33 а, д.33 в, рп Константиновский, Тутаевский район, Ярославская область, Российская Федерация;

- Емишевский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: ул. Цветочная, д. 17, д. Емишево, Тутаевский район, Ярославская область, Российская Федерация;

- Борисоглебский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: ул. Комсомольская, д. 13, с. Борисоглеб, Тутаевский район, Ярославская область, Российская Федерация;

- Павловский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: ул. Школьная, д. 10, д. Павловское, Тутаевский район, Ярославская область, Российская Федерация;

- Великосельский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: ул. Солнечная, д. 1а, д. Великое Село, Тутаевский район, Ярославская область, Российская Федерация;

- Богдановский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: ул. Центральная, д. 5, д. Богдановка, Тутаевский район, Ярославская область, Российская Федерация;

- Осташевский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: д. Осташево, д. 1, Тутаевский район, Ярославская область, Российская Федерация;
- Столбищенский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: ул. Центральная, д. 13, д. Столбищи, Тутаевский район, Ярославская область, Российская Федерация;
- Никольский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: ул. Центральная, д. 46, с. Никольское, Тутаевский район, Ярославская область, Российская Федерация;
- Верещагинский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: ул. Центральная, д. 26, с. Верещагино, Тутаевский район, Ярославская область, Российская Федерация;
- Помогаловский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: ул. Центральная, д. 3, д. Ясиплево, Тутаевский район, Ярославская область, Российская Федерация;
- Савинский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: ул. Новая, д. 17, с. Савинское, Тутаевский район, Ярославская область, Российская Федерация;
- Здоровцевский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: ул. Дружная, д. 17, д. Манылово, Тутаевский район, Ярославская область, Российская Федерация;
- Родионовский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: ул. Школьная, д. 4, с. Пшеничище, Тутаевский район, Ярославская область, Российская Федерация;
- Ченцевский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: ул. Клубная, д. 12, д. Ченцы, Тутаевский район, Ярославская область, Российская Федерация;
- Чебаковский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: ул. Школьная, д. 5, пос. Чебаково, Тутаевский район, Ярославская область, Российская Федерация;
- Никульский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: ул. Центральная, д. 15а, пос. Никульское, Тутаевский район, Ярославская область, Российская Федерация;
- Першинский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: ул. Центральная, д. 30а, д. Першино, Тутаевский р-н, Ярославская область, Российская Федерация;
- Микляихский фельдшерско-акушерский пункт, расположенный по адресу: ул. Юбилейная, д. 12, п. Микляиха, Тутаевский район, Ярославская область, Российская Федерация;
- Фоминская амбулатория, расположенная по адресу: ул. Центральная, д. 19, пос. Фоминское, Тутаевский район, Ярославская область, Российская Федерация.

1.9. Бюджетное учреждение является правопреемником государственного учреждения здравоохранения Ярославской области Константиновской районной больницы, государственного бюджетного

учреждения здравоохранения Ярославской области «Больница восстановительного лечения» на основании постановлений Правительства Ярославской области от 15.03.2012 №193-п «О реорганизации ГУЗ ЯО «Тутаевская центральная районная больница» и внесении изменений в постановление Администрации области от 03.10.2001 №141», от 25.06.2014 №598-п «О реорганизации ГБУЗ ЯО «Тутаевская центральная районная больница».

2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Бюджетное учреждение осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определёнными действующим законодательством Российской Федерации, Ярославской области и настоящим уставом.

2.2. Предметом деятельности бюджетного учреждения является выполнение работ (оказание услуг) в целях обеспечения реализации полномочий Учредителя в сфере здравоохранения в соответствии с действующим законодательством.

2.3. Основными целями деятельности бюджетного учреждения являются: оказание населению первичной медико-санитарной помощи, специализированной медицинской помощи, скорой медицинской помощи, паллиативной медицинской помощи.

2.4. Для достижения поставленной цели бюджетное учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.4.1. Медицинская деятельность, осуществляемая в соответствии с Перечнем работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность, включая работы (услуги) по:

- акушерскому делу;
- акушерству и гинекологии (за исключением использования вспомогательных репродуктивных технологий и искусственного прерывания беременности);
- анестезиологии и реаниматологии;
- вакцинации (проведению профилактических прививок);
- гастроэнтерологии;
- гериатрии;
- гистологии;
- дерматовенерологии;
- детской хирургии;
- детской эндокринологии;
- диетологии;
- заготовке, хранению донорской крови и (или) ее компонентов;
- инфекционным болезням;
- кардиологии;
- клинической лабораторной диагностике;

клинической фармакологии;
 колопроктологии;
 лабораторной диагностике;
 лечебной физкультуре;
 лечебному делу;
 мануальной терапии;
 медицинским осмотрам (предварительным, периодическим);
 медицинским осмотрам (предполетным, послеполетным);
 медицинским осмотрам (предсменным, предрейсовым, послесменным, послерейсовым);
 медицинским осмотрам профилактическим;
 медицинскому освидетельствованию кандидатов в усыновители, опекуны (попечители) или приемные родители;
 медицинскому освидетельствованию на выявление ВИЧ-инфекции;
 медицинскому освидетельствованию на наличие инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих и являющихся основанием для отказа иностранным гражданам и лицам без гражданства в выдаче либо аннулирования разрешения на временное проживание, или вида на жительство, или разрешения на работу в Российской Федерации;
 медицинскому освидетельствованию на наличие медицинских противопоказаний к управлению транспортным средством;
 медицинскому освидетельствованию на наличие медицинских противопоказаний к владению оружием;
 медицинскому освидетельствованию на состояние опьянения (алкогольного, наркотического или иного токсического);
 медицинской статистике;
 медицинскому массажу;
 медицинской реабилитации;
 неврологии;
 неонатологии;
 нефрологии;
 общей врачебной практике (семейной медицине);
 общей практике;
 онкологии;
 организации здравоохранения и общественному здоровью, эпидемиологии;
 оториноларингологии (за исключением кохлеарной имплантации);
 офтальмологии;
 патологической анатомии;
 педиатрии;
 профпатологии;
 психиатрическому освидетельствованию;
 психиатрии;
 психиатрии-наркологии;
 психотерапии;

пульмонологии;
 реаниматологии;
 ревматологии;
 рентгенологии;
 рефлексотерапии;
 санитарно-гигиеническим лабораторным исследованиям;
 сестринскому делу;
 сестринскому делу в педиатрии;
 скорой медицинской помощи;
 спортивной медицине;
 стоматологии;
 стоматологии детской;
 стоматологии общей практики;
 стоматологии ортопедической;
 стоматологии профилактической;
 стоматологии терапевтической;
 стоматологии хирургической;
 терапии;
 травматологии и ортопедии;
 трансфузиологии;
 ультразвуковой диагностике;
 урологии;
 физиотерапии;
 фтизиатрии;
 функциональной диагностике;
 хирургии;
 экспертизе временной нетрудоспособности;
 экспертизе качества медицинской помощи;
 экспертизе профессиональной пригодности;
 экспертизе связи заболевания с профессией;
 эндокринологии;
 эндоскопии.

2.4.2. Фармацевтическая деятельность, осуществляемая в соответствии с Перечнем выполняемых работ, оказываемых услуг, составляющих фармацевтическую деятельность, включая работы (услуги) по:

- хранению лекарственных средств для медицинского применения;
- хранению лекарственных препаратов для медицинского применения;
- розничной торговле лекарственными препаратами для медицинского применения;
- отпуску лекарственных препаратов для медицинского применения.

2.4.3.оборот наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, культивирование наркосодержащих растений.

2.4.4. Государственные мероприятия по мобилизационной подготовке, гражданской обороне и службе экстренной медицинской помощи в чрезвычайных ситуациях, воинскому учету и бронированию граждан,

пребывающих в запасе.

2.5. Бюджетное учреждение осуществляет в соответствии с государственным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности, в сфере, указанной в настоящем уставе. Бюджетное учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

2.6. Бюджетное учреждение вправе сверх установленного государственного задания, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством, в пределах установленного государственного задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к его основной деятельности в сфере, указанной в настоящем уставе, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

Порядок определения указанной платы устанавливается Учредителем, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

2.7. Бюджетное учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, в случае, если они служат достижению целей, ради которых оно создано, и соответствуют этим целям:

2.7.1. Организация консультативной помощи.

2.7.2. Научно-медицинская практика.

2.7.3. Услуги по предоставлению населению отдельных видов медицинских изделий на платной основе.

2.7.4. Услуги по перевозке больных автотранспортом учреждения.

2.7.5. Проживание пациентов и их родственников, приехавших на консультацию (лечение).

2.7.6. Деятельность по осуществлению сбора, хранения и реализации отходов, содержащих ценные и цветные металлы, макулатуры.

2.8. При осуществлении приносящей доход деятельности бюджетное учреждение руководствуется законодательством Российской Федерации и Ярославской области.

2.9. Бюджетное учреждение в установленном порядке осуществляет полномочия Учредителя по исполнению публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.

2.10. Право бюджетного учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством требуется специальное разрешение - лицензия, возникает у бюджетного учреждения с момента получения соответствующего документа или в указанный в лицензии срок и прекращается по истечении срока действия лицензии, если иное не установлено законодательством.

Бюджетное учреждение при изменении типа вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных этому учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуется

переоформления документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформления иных разрешительных документов.

2.11. Бюджетное учреждение не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ

3.1. Учредитель самостоятельно в установленном порядке осуществляет следующие полномочия в отношении бюджетного учреждения:

- формирует и утверждает государственное задание для бюджетного учреждения в соответствии с видами деятельности, отнесёнными его уставом к основной деятельности и осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

- определяет и утверждает перечень особо ценного движимого имущества бюджетного учреждения, а также вносит в него изменения;

- принимает решение об отнесении имущества бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества при принятии решения о выделении бюджетному учреждению средств на его приобретение;

- определяет порядок составления и утверждения отчёта о результатах деятельности бюджетного учреждения и об использовании закреплённого за ним имущества;

- устанавливает порядок определения платы для граждан и юридических лиц за оказываемые (выполняемые) услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности бюджетного учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определённых действующим законодательством, в пределах установленного государственного задания;

- утверждает перечень недвижимого имущества, закреплённого за бюджетным учреждением, в целях расчета субсидии;

- осуществляет контроль за деятельностью бюджетного учреждения в установленном действующим законодательством порядке;

- определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения;

- определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения, превышение которого влечет прекращение трудового договора с руководителем бюджетного учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

- согласовывает приём на работу главного бухгалтера и заместителей руководителя бюджетного учреждения, заключение, изменение и прекращение трудовых договоров с ними;

- готовит проект постановления Правительства области о создании, изменении типа, реорганизации или ликвидации бюджетного учреждения и

осуществляет мероприятия, связанные с созданием, изменением типа, реорганизацией или ликвидацией бюджетного учреждения, предусмотренные указанным постановлением Правительства области и положениями действующего законодательства Российской Федерации и Ярославской области;

- назначает на должность и освобождает от должности руководителя бюджетного учреждения, а также заключает и прекращает трудовой договор с ним в порядке, установленном Правительством области;

- согласовывает создание филиалов и открытие представительств;

- вносит в Министерство предложения о закреплении за бюджетным учреждением имущества на праве оперативного управления, об изъятии у него имущества, находящегося в собственности Ярославской области, а также об отнесении имущества бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные действующим законодательством.

3.2. Учредитель по согласованию с Министерством и государственно-правовым управлением Правительства области утверждает устав (изменения в устав) бюджетного учреждения, если иное не установлено законодательством.

4. КОМПЕТЕНЦИЯ МИНИСТЕРСТВА

4.1. Министерство в установленном законодательством порядке в соответствии с установленной компетенцией на основании предложения Учредителя:

- принимает решение о закреплении имущества, находящегося в собственности Ярославской области, на праве оперативного управления за бюджетным учреждением;

- принимает решение об изъятии у бюджетного учреждения излишнего, неиспользуемого или используемого им не по назначению имущества, находящегося в собственности Ярославской области;

- принимает решение об отнесении имущества бюджетного учреждения к категории особо ценного движимого имущества.

4.2. Министерство в установленном законодательством порядке в соответствии с установленной компетенцией по согласованию с Учредителем даёт бюджетному учреждению согласие:

- на распоряжение недвижимым имуществом, а также особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним или приобретённым за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества;

- на передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним на праве оперативного

управления или приобретенного бюджетным учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- на внесение имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления или приобретенного бюджетным учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный капитал хозяйственных обществ или иную передачу этого имущества в качестве их учредителя или участника;

- на совершение крупных сделок и сделок, в которых имеется заинтересованность.

4.3. Министерство, если иное не установлено действующим законодательством, осуществляет в отношении бюджетного учреждения следующие полномочия:

- принимает решение о закреплении имущества, находящегося в собственности Ярославской области, на праве оперативного управления за бюджетным учреждением, независимо от его стоимости, в отношении которого собственником ранее не было принято в установленном порядке данного решения;

- вносит Учредителю предложение о прекращении трудовых отношений с руководителем бюджетного учреждения в случаях совершения сделок с имуществом, находящимся в оперативном управлении бюджетного учреждения, с нарушением требований законодательства; неиспользования имущества бюджетного учреждения по целевому назначению в соответствии с видами деятельности, установленными уставом бюджетного учреждения; неисполнения поручений министерства, данных в пределах компетенции министерства.

4.4. Министерство совместно с Учредителем, если иное не установлено законодательством, осуществляет контроль за сохранностью и использованием по назначению имущества, закреплённого за бюджетным учреждением на праве оперативного управления.

5. КОМПЕТЕНЦИЯ И ОБЯЗАННОСТИ РУКОВОДИТЕЛЯ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

5.1. Руководитель бюджетного учреждения осуществляет свою деятельность на основании заключенного с Учредителем срочного трудового договора. Трудовой договор заключается на срок не более пяти лет.

5.2. К компетенции руководителя бюджетного учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью бюджетного учреждения, за исключением вопросов, отнесённых к компетенции Учредителя и Министерства соответственно.

5.3. Руководитель осуществляет руководство текущей деятельностью бюджетного учреждения на основании законов и иных правовых актов

Российской Федерации и Ярославской области, настоящего устава, трудового договора. Руководитель подотчётен в своей деятельности Учредителю и Министерству в соответствии с установленной компетенцией.

5.4. Руководитель бюджетного учреждения:

- действует без доверенности от имени бюджетного учреждения, представляет его интересы в органах государственной власти и местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях;
- распоряжается имуществом бюджетного учреждения в соответствии с действующим законодательством и настоящим уставом;
- определяет структуру бюджетного учреждения;
- по согласованию с Учредителем утверждает штатное расписание и положения о филиалах и представительствах бюджетного учреждения;
- в установленном действующим законодательством порядке осуществляет приём на работу и увольнение работников бюджетного учреждения, утверждает должностные инструкции;
- издаёт приказы и даёт указания, обязательные для всех работников бюджетного учреждения;
- решает вопросы оплаты труда работников бюджетного учреждения в соответствии с действующим законодательством;
- является распорядителем финансов, имеет право первой подписи;
- организует бухгалтерский учёт и отчётность, контроль финансово-хозяйственной деятельности;
- обеспечивает расходование бюджетных и внебюджетных средств по целевому назначению в соответствии с действующим законодательством;
- определяет потребность, приобретает и распределяет выделенные материальные ресурсы;
- в пределах своей компетенции несёт ответственность за организацию защиты сведений, составляющих государственную тайну;
- в установленном действующим законодательством порядке обеспечивает составление и представление всей необходимой информации и документации, связанной с деятельностью бюджетного учреждения;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Руководитель несёт персональную ответственность за:

- ненадлежащее выполнение возложенных на него обязанностей;
- нарушение установленного режима секретности;
- сохранность денежных средств, материальных ценностей и имущества бюджетного учреждения;
- непредставление и (или) представление в Министерство недостоверных и (или) неполных сведений об имуществе, являющемся собственностью Ярославской области и находящемся в оперативном управлении бюджетного учреждения;
- превышение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности бюджетного учреждения, установленного Учредителем.

5.6. Руководитель несёт полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причинённый бюджетному учреждению, в том числе в случаях неправомерного использования имущества, при списании либо ином отчуждении имущества бюджетного учреждения, не соответствующих законодательству, а также в случае совершения бюджетным учреждением крупной сделки с нарушением требований, установленных Федеральным законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

5.7. В случаях, предусмотренных законодательством, руководитель возмещает бюджетному учреждению убытки, причинённые его виновными действиями (бездействием).

6. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

6.1. Имущество бюджетного учреждения является собственностью Ярославской области и закрепляется за ним на праве оперативного управления Правительством области или Министерством в соответствии с установленной компетенцией.

Решение об отнесении имущества к категории особо ценного движимого имущества принимается одновременно с принятием решения о закреплении указанного имущества за бюджетным учреждением или о выделении средств на его приобретение в установленном законодательством порядке.

Земельный участок, необходимый для выполнения бюджетным учреждением своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

6.2. Собственником имущества бюджетного учреждения является Ярославская область.

Ярославская область не имеет права на получение доходов от осуществления бюджетным учреждением деятельности и использования закреплённого за ним имущества.

6.3. Источниками формирования имущества бюджетного учреждения являются:

- имущество, закреплённое за ним на праве оперативного управления;
- средства, выделяемые Учредителем на приобретение имущества;
- доходы бюджетного учреждения от приносящей доход деятельности, направляемые на приобретение имущества;
- иные источники, не запрещённые действующим законодательством.

6.4. Источниками формирования финансовых ресурсов бюджетного учреждения являются:

- субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания;

- субсидии из областного бюджета на иные цели в случаях и порядке, установленном Правительством Ярославской области;
- бюджетные инвестиции из областного бюджета в случаях и порядке, установленном Правительством Ярославской области;
- средства областного бюджета на исполнение публичных обязательств перед физическим лицом, подлежащих исполнению в денежной форме.
- доходы бюджетного учреждения, полученные от выполнения работ, оказания услуг, относящихся к основным видам деятельности бюджетного учреждения за плату;
- доходы от сдачи в аренду имущества в установленном порядке;
- иные источники, не запрещённые действующим законодательством.

6.5. Отражение операций при ведении бюджетного учёта бюджетным учреждением осуществляется в соответствии с Планом счетов бюджетного учёта по видам деятельности.

6.6. Бюджетное учреждение использует имущество, закреплённое за ним либо приобретённое на средства, выделенные ему Учредителем на эти цели, исключительно для осуществления целей и видов деятельности, предусмотренных настоящим уставом.

6.7. Бюджетное учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

6.8. Бюджетное учреждение ведёт налоговый учёт, оперативный бухгалтерский учёт и статистическую отчётность результатов хозяйственной и иной деятельности в порядке, установленном законодательством.

6.9. Бюджетное учреждение вправе распоряжаться недвижимым имуществом и особо ценным движимым имуществом, закреплённым за ним или приобретённым им за счёт средств, выделенных ему на приобретение этого имущества только с согласия Министерства, согласованного с Учредителем.

6.10. Бюджетное учреждение вправе с согласия Министерства, согласованного с Учредителем, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним на праве оперативного управления или приобретённого бюджетным учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

6.11. В случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, бюджетное учреждение вправе с согласия Министерства, согласованного с Учредителем, вносить имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закреплённого за ним на праве оперативного управления или приобретённого бюджетным учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

6.12. Крупная сделка может быть совершена бюджетным учреждением только с согласия Министерства, согласованного с Учредителем.

Крупной сделкой признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с действующим законодательством бюджетное учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование или в залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов бюджетного учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

6.13. Совершение бюджетным учреждением сделок, в которых имеется заинтересованность, осуществляется только с согласия Министерства, согласованного с Учредителем, в порядке, предусмотренном статьёй 27 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях».

6.14. В случае сдачи в аренду недвижимого имущества или особо ценного движимого имущества, закреплённых за бюджетным учреждением или приобретённых бюджетным учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на эти цели, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ, ЛИКВИДАЦИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ ТИПА БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Бюджетное учреждение может быть реорганизовано в случаях и в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

Принятие решения о реорганизации и проведение реорганизации бюджетного учреждения, если иное не установлено актом Правительства Российской Федерации, осуществляется в порядке, установленном Правительством Ярославской области.

7.2. Изменение типа бюджетного учреждения в целях создания государственного казенного учреждения Ярославской области осуществляется в порядке, установленном Правительством Ярославской области.

7.3. Изменение типа бюджетного учреждения в целях создания государственного автономного учреждения Ярославской области осуществляется в порядке, установленном Федеральным законом от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях».

7.4. Ликвидация бюджетного учреждения осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Принятие решения о ликвидации и проведение ликвидации бюджетного учреждения осуществляются в порядке, установленном Правительством Ярославской области.

7.5. Учредитель, в соответствии с принятым решением о ликвидации бюджетного учреждения, назначает ликвидационную комиссию в соответствии с действующим законодательством.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами бюджетного учреждения.

7.6. Требования кредиторов ликвидируемого бюджетного учреждения удовлетворяются за счёт имущества, на которое в соответствии с действующим законодательством может быть обращено взыскание.

7.7. Имущество бюджетного учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством не может быть обращено взыскание по обязательствам бюджетного учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Ярославской области.

7.8. Реорганизация или ликвидация бюджетного учреждения считается завершённой с момента внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.9. При ликвидации и реорганизации бюджетного учреждения увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.10. При прекращении деятельности бюджетного учреждения (кроме ликвидации) все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются правопреемнику (правопреемникам). При ликвидации бюджетного учреждения документы постоянного хранения, имеющие научно-историческое значение, документы по личному составу передаются на государственное хранение в архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счёт средств бюджетного учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

Прошито, пронумеровано, скреплено печатью
16 (Шестнадцать) листов.



Главный врач ГБУЗ ЯО «Тутаевская ЦРБ»

А.В.Яценко

